

06.04.2022 N26

«О реализации государственных полномочий по первичному воинскому учету в Покровском сельском поселении»

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях реализации государственных полномочий по первичному воинскому учету, переданных администрации сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53 «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2006 года № 719

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О реализации государственных полномочий по первичному воинскому учету в Покровском сельском поселении» (приложение № 1).

2. Утвердить функциональные обязанности работника администрации Покровского сельского поселения, осуществляющего первичный воинский учет (приложение № 2)

3. Возложить осуществление первичного воинского учета на военно-учетного работника Шафрик Г.Н., в случае отсутствия Шафрик Г.Н. на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) ее замещает специалист МКУ «Хозяйственное управление» Покровского сельского поселения Гефлинг О.К.

4. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить странице Покровского сельского поселения в государственной информационной системе [http://adm-pokrovka.ru](http://adm-pokrovka.ru/) .

5. Постановление Главы Администрации Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области «О реализации государственных полномочий по первичному воинскому учету в Покровском сельском поселении» от 20.05.2019 №36 считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.И. Шафрик

Приложение

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОВоенный комиссарОмского районаОмской области А. Власов\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022r. | УТВЕРЖДЕНОПостановлением АдминистрацииПокровского сельскогопоселенияот 06.04.2022г. №26 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о реализации государственных полномочий по первичному воинскому учету в Покровском сельском поселении**

 **Омского муниципального района Омской области**

Статья 1. Общие положения.

1. Настоящее положение разработано в целях реализации государств полномочий по первичному воинскому учёту в Покровском сельском поселении Омского муниципального района Омской области (далее сельское поселение переданных в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 5 «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском 3 утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719.

2. Правовой основной для регулирования отношений, связанных с первичным воинским учётом граждан (мужского и женского пола), пребывающих в допризывной и призывной молодёжи, проживающих или пребывающих на срок более трех месяцев на территории сельского поселения являются:

2.1. Конституция Российской Федерации;

2.2Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О обязанности и военной службе»;

2.3. Положение воинском учете, утвержденное постановлен Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719.

Статья 2. Порядок осуществления первичного воинского учёта

1. Первичный воинский учет граждан на территории Покровского сельского поселения осуществлять в соответствии с требованиями Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Положение воинском учете, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719.

2. Полномочия по первичному воинскому учету осуществлять за счет субвенций, предоставляемых администрации Покровского сельского поселения из федерального бюджета в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Организация и обеспечение постановки на воинский учет, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете, при их переезде на новое место жительства и место пребывания, в том числе не подтвержденные регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию;

 4. Осуществление сбора информации о прохождении гражданами медицинского обследования при первоначальной постановке на воинский учет, призыве или поступлении на военную службу по контракту, поступлении в мобилизационный людской резерв, поступлении в военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования, призыве на военные сборы, медицинского освидетельствования ранее призванных ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья

Статья 3. Порядок оповещения граждан, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории Покровского кого поселения.

1. Оповещение граждан о вызовах (повестках) в военный комиссариат Омского района Омской области (далее военный комиссариат) осуществлять путем вручения сток под личную роспись.

2. Оповещение граждан o предназначении (приписке) их военным комиссариатом для укомплектования команд и партий осуществлять путем вручения нам под личную роспись мобилизационных предписаний.

3. В целях своевременного оповещения об объявлении призыва на военную службу по мобилизации граждан, предназначенных для укомплектования команд и партий, разработать и поддерживать в состоянии готовности к работе расчет оповещения, ведомость контроля за ходом оповещения и другие документы, необходимые для работы по оповещению граждан по согласованию с военным комиссариатом.

Статья 4. Порядок приема граждан по вопросам воинского учета

1.Прием граждан по вопросам воинского учета вести в здании администрации Покровского сельского поселения, при этом:

1.1Обеспечить постановку на первичный воинский учёт граждан, обязанных на первичном воинском учёте, и снятие с первичного воинского учёта три их переезде на новое место жительства или временного пребывания (на 3-х месяцев), а также по другим причинам.

1.2. Осуществлять в соответствии с Положением о воинском учёте сбор, обработку, поддержание в актуальном состоянии и направление в военный комиссариат сведений, содержащихся в документах первичного воинского учёта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Приложение № 2

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОПостановлением главы администрации Покровского сельского поселенияот 06.04.2022г № 26 |

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

 **ВОЕННО-УЧЕТНОГО РАБОТНИКА**

**ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Военно-учетный работник назначается и освобождается от должности распоряжением главы администрации Покровского сельского поселения согласованию с военным комиссариатом Омского района Омской области.

В своей деятельности руководствуется действующим законодательство Российской Федерации, Положением о воинском учете, Уставом Покровского сельского поселения, Положением об администрации Покровского сельского поселения, настоящими функциональными обязанностями.

ОТВЕЧАЕТ ЗА:

- своевременный учет граждан, проживающих и пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории Покровского сельского поселения;

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленой законодательством Российской Федерации;

- оформление документов первичного воинского учета на граждан, состоящих на первичном воинском учете;

- полноту и достоверность данных, характеризующих количественный состав качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов;

- своевременное представление документов и донесений согласно требованиям руководящих документов.

ОБЯЗАН:

- осуществлять в соответствии с требованиями Положения о воинском учете сбор, хранение, обработку, поддержание в актуальном состояния и направление военный комиссариат сведений, содержащихся в документах первичного воинского учёта граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев территории сельского поселения;

- оповещать граждан, пребывающих в запасе, о предназначении их (приписке) команды и партии путем вручения под роспись мобилизационных предписаний:

- оповещать граждан, пребывающих в запасе, предназначенных в команды и партии, о проведении мобилизации путем вручения под роспись персональных повесток;

- обеспечивать явку граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, заполнять карты первичного учета призывников;

- хранить документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата;

- представлять, ежегодно до 1 февраля в военный комиссариат отчет о результатах осуществления первичного воинского учета в истекшем году;

- принимать участие в разработке плана работы по осуществлению первичного воинского учета.

С функциональными обязанностями ознакомлена:

«06» апреля 2022г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н. Шафрик