**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Администрация Покровского сельского поселения**

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от 03.07.2023 №60

Об утверждении Порядка выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства и перечня должностных лиц, уполномоченных на осуществление выдачи предписаний в сфере благоустройства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, в целях обеспечения санитарного благополучия населения и благоустройства на территории Покровского сельского поселения и исполнения решения Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 15.11.2017 №37 «О правилах благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок вынесения предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства и содержания территории Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (приложение 1).

2. Утвердить перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление выдачи предписаний в сфере благоустройства (приложение 2).

3. Утвердить форму предписания (приложение 3).

4. Обеспечить опубликование постановления в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Омского муниципального района Омской области «Омский муниципальный вестник», и разместить на официальном сайте Администрации Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <http://adm-pokrovka.ru>.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Покровского сельского поселения Т.Н.Свириденко.

Глава сельского поселения………………………….А.И.Шафрик

Приложение № 1
к Постановлению Главы Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 03.07.2023 № 60

**ПОРЯДОК
выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере
благоустройства**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выдачи предписаний об
устранении нарушений в сфере благоустройства, требования к содержанию
предписаний, срок для выполнения предписаний и контроля за выполнением
предписаний.
2. Нарушением в сфере благоустройства в настоящем порядке считается
несоблюдение требований, установленных Правилами благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 15.11.2017 г. №37 (далее - Правила благоустройства).

3. Предписание об устранении нарушения Правил благоустройства составляется должностными лицами Администрации Покровского сельского поселения, уполномоченными на осуществление выдачи предписания в сфере благоустройства (приложение 2).

4. Предписание оформляется в письменной форме в двух экземплярах по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению. Один экземпляр Предписания выдается под роспись лицу, которое нарушило Правила благоустройства, либо его законному представителю, действующему по доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Второй остается в Администрации Покровского сельского поселения.

5. При невозможности личного вручения Предписание может быть направлено лицу, ответственному за устранение нарушения по почте заказным письмом, не позднее трех рабочих дней с момента его подписания.

6. Предписание должно иметь порядковый номер, который присваивается при регистрации в журнале учета выданных предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства территории Покровского сельского поселения.

7. Предписание об устранении нарушения в сфере благоустройства может содержать указание на необходимость устранения одновременно нескольких нарушений.

8. При установлении срока устранения выявленного нарушения Должностное лицо, составившее предписание, должно учитывать объективную возможность устранения нарушения в устанавливаемый срок.

9. Срок для устранения выявленных нарушений, устанавливается предписанием, но не более 30 календарных дней с момента вручения Предписания.

10. При невозможности устранения выявленных нарушений в течение 30 календарных дней по объективным причинам (зимний период времени, технология производства работ, необходимость выполнения специальных процедур (торгов), предусмотренных действующим законодательством) и на основании ходатайства лица, ответственного за устранение нарушения (его законного представителя), должностное лицо принимает решение о продлении срока устранения нарушения.

11. Должностное лицо, выдавшее Предписание, по окончании установленного срока (не позднее трех рабочих дней) его выполнения осуществляет контроль за выполнением Предписания, для чего проводит повторный осмотр объекта благоустройства на предмет устранения ранее выявленных и указанных в Предписании нарушений в сфере благоустройства.

12. В случае устранения выявленных нарушений, контроль за исполнением выданного Предписания считается оконченным, о чем делается пометка в журнале учета.

13. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения Предписания, материалы по выявленному нарушению (акт осмотра территории, элементов благоустройства, фотографии, Предписание и другие материалы) направляются должностному лицу, уполномоченному на составление протоколов об административных правонарушениях, для решения вопроса о привлечении лица, ответственного за исполнение предписания к административной ответственности. Должностное лицо, составившее Предписание, вправе самостоятельно составить протокол об административном правонарушении, если оно наделено соответствующими полномочиями.

Приложение № 2
к Постановлению Главы Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области
от 03.07.2023 № 60

ПЕРЕЧЕНЬ
должностных лиц**,** уполномоченных
на осуществление выдачи предписания в сфере благоустройства

1. Глава Администрации Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

Приложение № 3
к Постановлению Главы Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 03.07.2023 № 60

**ПРЕДПИСАНИЕ №\_\_\_\_\_
об устранении выявленных нарушений в сфере благоустройства**

с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « »\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

Наименование юридического лица (организации) (Ф.И.О. должностного лица индивидуального предпринимателя, физического лица)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес местонахождения (проживания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
на основании акта выявленных нарушений Правил благоустройства и содержания Покровского сельского поселения от 15.11.2017 №37, с целью устранения выявленных нарушений,

ПРЕДПИСЫВАЮ:

осуществить в сроки следующие мероприятия по устранению выявленных нарушений требований Правил благоустройства и содержания территории Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Примечание |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

О результатах исполнения настоящего предписания сообщить до  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.  в Администрацию Покровского сельского поселения, по адресу: Омский район, с. Покровка, ул. Центральная, д. 41-10, тел: 924-616, 924-617.

При неисполнении настоящего предписания нарушитель будет привлечен к административной ответственности в соответствии с Законом Омской области «Кодекс Омской области об административных правонарушениях» от 13.07.2006 г.

Предписание выдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

Предписание получил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

Приложение № 4

к Постановлению Главы Покровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 03.07.2023 № 60

**Журнал учета**

**выявленных нарушений Правил благоустройства и содержания территории муниципального образования Покровское сельское поселение Омского муниципального района Омской области**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата выявления нарушения, характер нарушения | Место нарушения, лицо, допустившее нарушение | Реквизиты предписания с указанием срока выполнения | Сведения об исполнении предписания | Сведения о привлечении нарушителя к ответственности  | Сведения об уплате штрафа | Подпись работника, заполнившего журнал |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |